



会員ページ マニュアル

会員登録とプラン登録	P1～4
ロッカー契約	P5
ログイン情報をLINEと連携	P6
予約方法	P7～8
予約キャンセル方法	P9
入館＆退館方法	P10～11
プランの変更方法（休会含む）	P13～14
カード情報の変更方法	P15
退会方法	P16～17
追加チケット購入方法	P18

# 会員登録とプラン契約

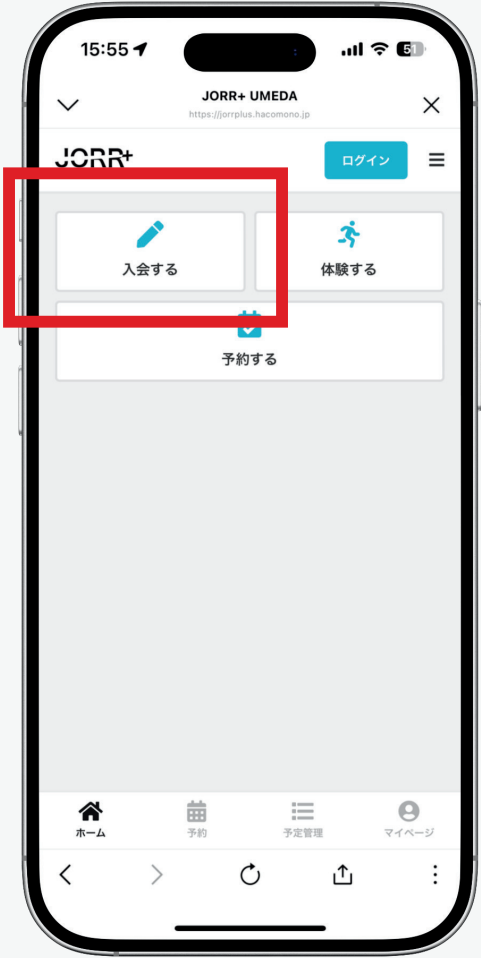
ご利用には会員登録が必要です。会員登録後プランの契約に進んでください。会員登録済の方は、ログイン後、「契約する」よりプラン契約に進んでください。

1. 「マイページ」を押す
2. 「入会する」を押す

公式ラインの画面下のメニューの右下から「マイページ」選択してください。



メニューが表示されない場合はここをタッチ



## 3.必要事項の入力

必要情報のご入力後、画面下に表示されている「次へ」をタッチしてください。

※ドコモ、SoftBank、auのメールアドレスはお使いいただけません。



## 4.カード情報の入力

月会費が引き落としされるカードの情報を入力してください。

毎月20日に月会費の請求がかかります。



# 会員登録とプラン契約

## 5.メールの認証

ご登録のメールアドレスに認証メールが届きます。リンクをタッチしてください。



## 6.「プランの契約に進む」を押す



## 7.プランを選択

ご希望のプランを選択してください。



## 8.入会日の選択

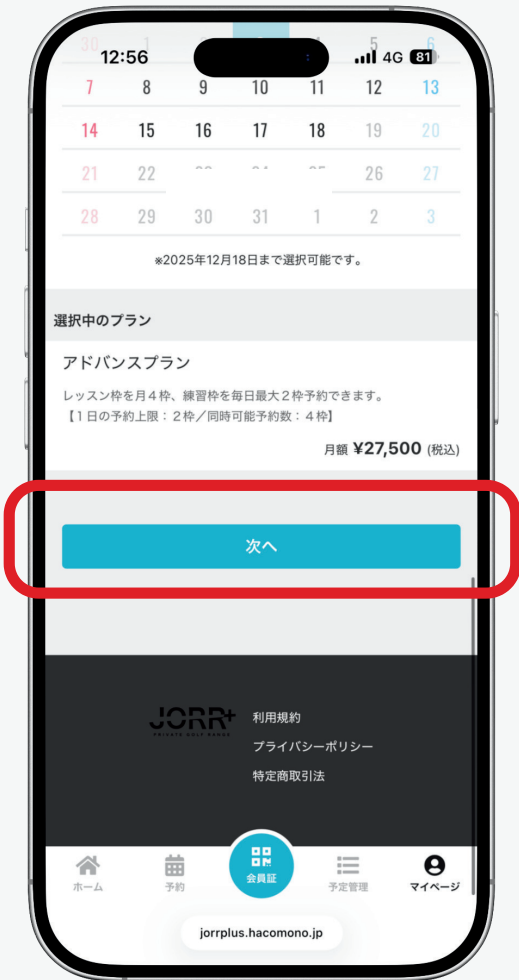
入会日は先15日まで選択できます。選択した日時からの月会費から日割りの料金が請求されます。



# 会員登録とプラン契約

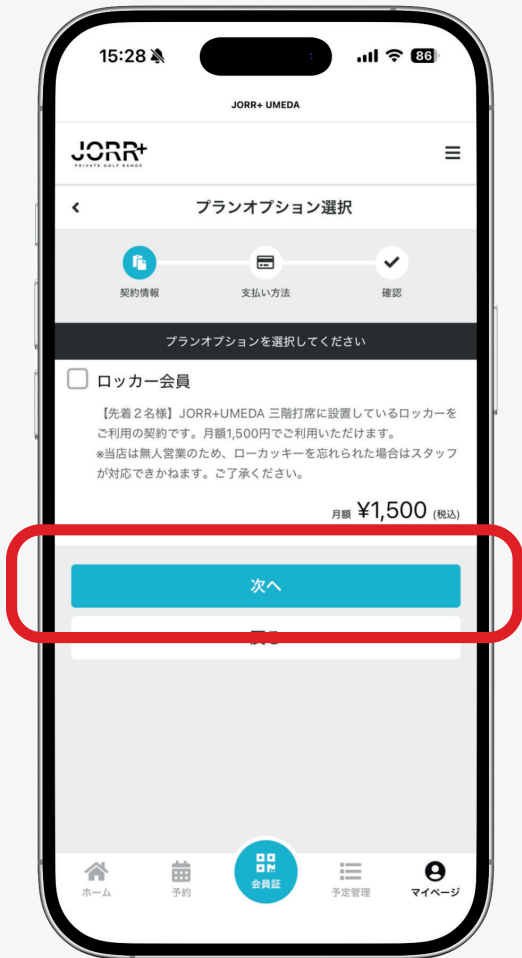
## 9. 選択したプランを確認

選択したプランの内容を確認して「次へ」を押してください。



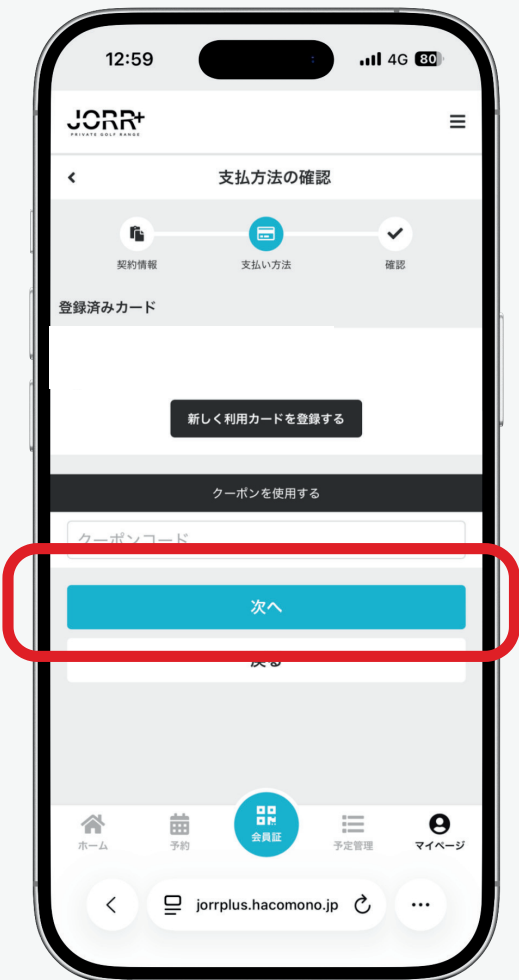
## 10. オプション契約

オプション契約方法は、P5を確認してください。  
オプション契約なしの場合は「次へ」を押してください。



## 11. 支払い方法の確認

お支払いのカードを確認してください。またクーポンコードをお持ちの方は入力してください。「次へ」をタッチしてください。



## 12. 契約内容を確認

お支払い金額は、ご入会金＋当月月会費＋翌月月会費です。  
当月の月会費は、入会日からの月会費日割り料金が請求されます。





# 会員登録とプラン契約

## 13. アンケート入力



## 14. 利用規約に同意する



## 14. 「プランを契約する」を押す



# オプション契約

オプションは現在梅田東店のロッカー契約のみです。

## 1.ロッカー会員を選択



## 2.ロッカーの場所を選択



## 3.「次へ」を押す



# ログイン情報をLINEと連携

LINE連携を行うと、ログイン時にパスワードの入力が不要となります。

## 1. マイページにログイン



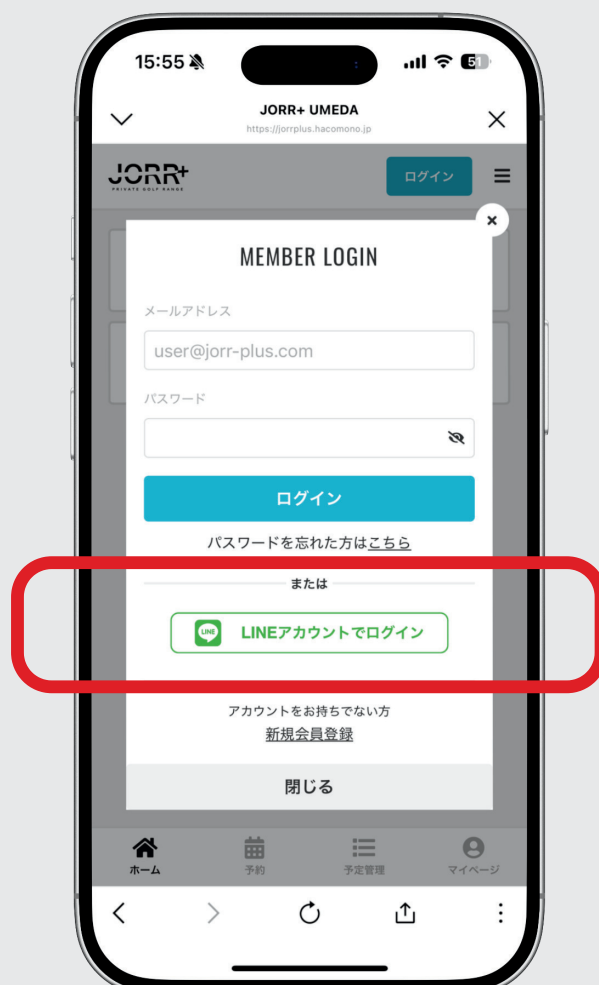
## 2. 「LINEアカウントを連携」を選択



## 3. 「許可する」を押す



次回ログイン時  
「LINEアカウントログイン」を  
押してください。自動でログイン  
されます。



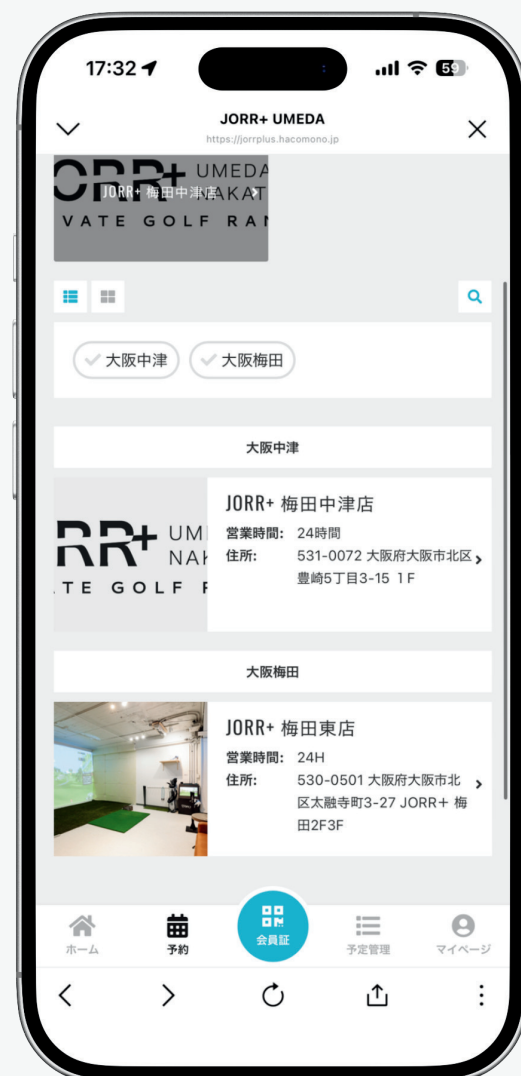
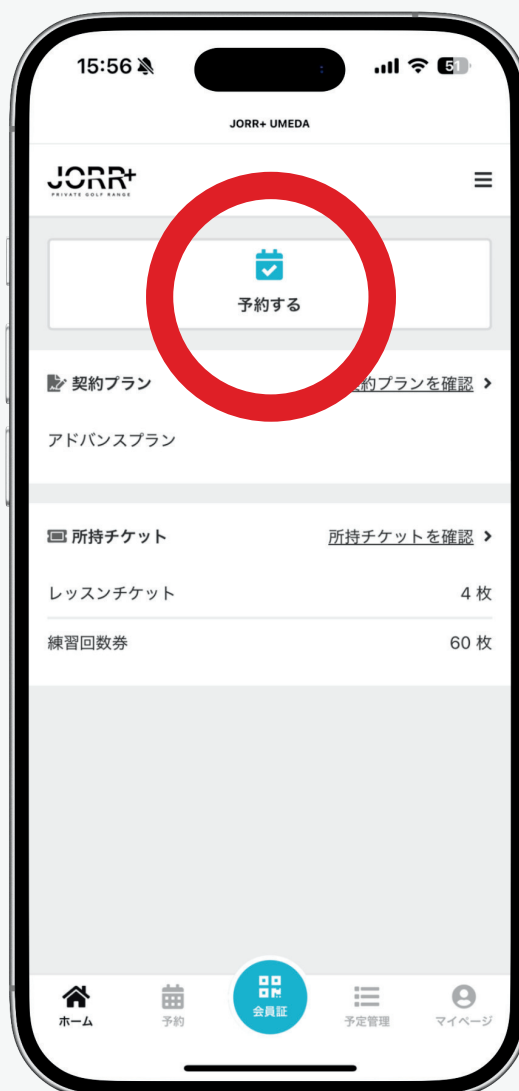


# 予約方法

## 1. マイページにログイン



## 2. 「予約する」ボタンを押して、店舗を選択



## 3. 予約日の選択

スケジュールからご希望の日程を選択してください。

上下にスクロールすると別の時間帯が表示され、左右にスクロールすると別日程が表示されます。赤丸部分「>」を押すと翌週が表示されます。青丸部分「<」を押すと前週が表示されます。

＊「FULL」と表記されている時間は予約が埋まっています。

＊15日先のスケジュールが表示されています。

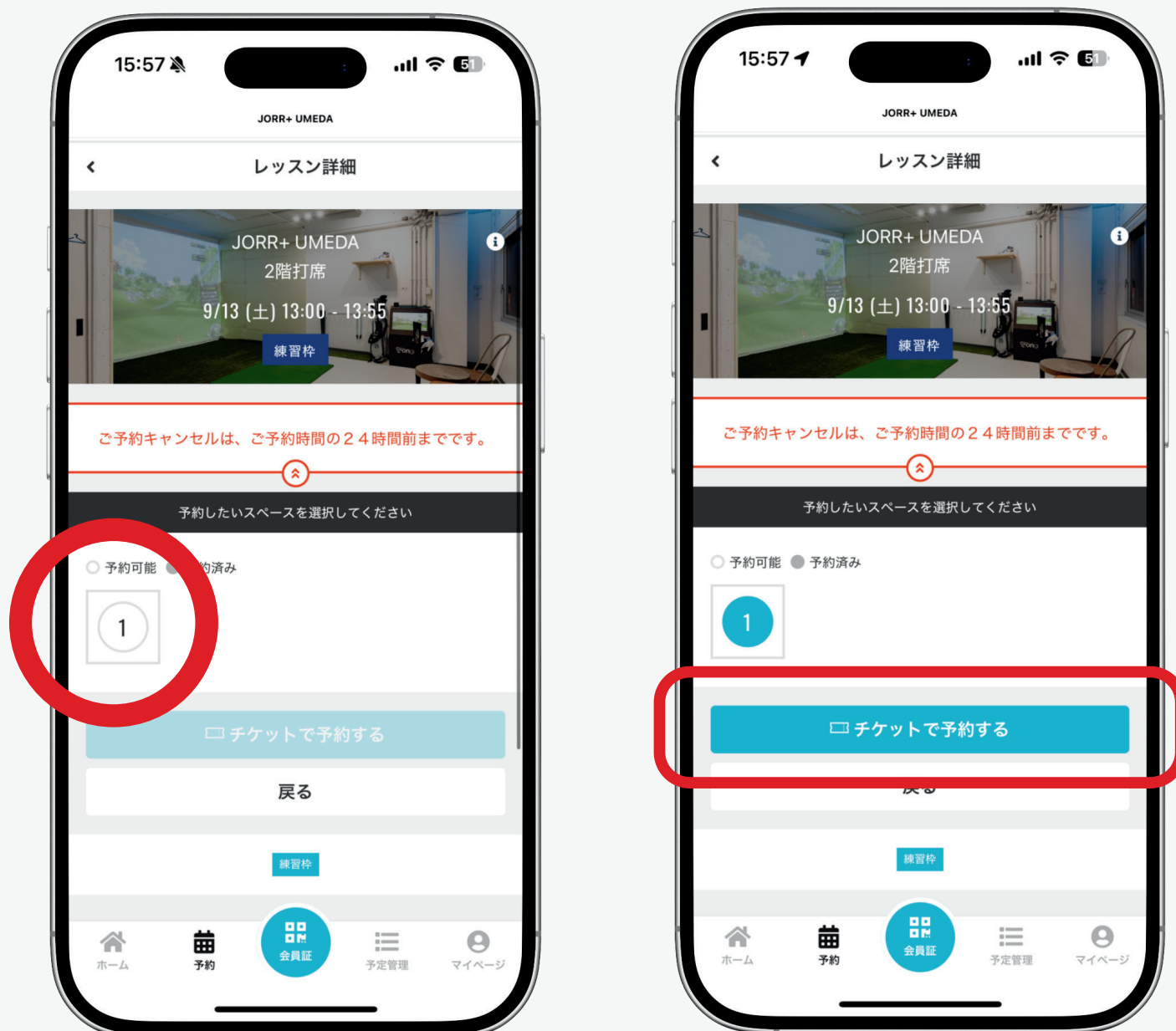




# 予約方法

## 4. 「チケットで予約する」を押す

1のマークを押して、青色の状態にすると、「チケットで予約する」ボタンが青色の表示に変わります。そのまま「チケットで予約するボタン」を押してください。



## 5. 「予約完了する」を押す

練習枠の場合は練習チケット、レッスン枠の場合はレッスンチケットが表示されます。「予約完了する」ボタンを押してください。



# 予約キャンセル方法

## 1. 予定管理を押す

画面下の「予定管理」を押してください。



## 2. キャンセルボタンを押す

ご予約一覧が表示されます。  
赤色の「キャンセルする」ボタンを押してください。



## 3. キャンセルボタンを押す

日程の確認画面が表示されます。赤色の「キャンセルする」を選択してください。



＊ご予約のキャンセルは、「**予約時間の24時間前**」です。  
ご予約を過ぎてのキャンセルは、公式LINEまでお問い合わせください。  
＊レッスンの当日キャンセルは、チケットを1枚消費いたします。ご了承ください。



# 入館&退館方法

## 1. ログインする

ご登録のメールアドレスと  
パスワードを入力してください。



## 2. 会員証を押す

画面下の青色のマーク  
「会員証」を押してください。



## 3. 会員証を玄関QRコードリーダーにかざす



店舗玄関右手に設置されているQRリーダー  
に会員証をかざしてください。  
会員証は30分間有効です。  
予約時間の10分前から入館できます。



梅田東店



梅田中津店



# 入館&退館方法

## 5. 個室内QRにかざす



個室の機械上のQRコードリーダーに会員証をかざしてください。

ご予約時間帯分、OKONの機械が作動します。

※2枠連続予約の場合 1回のチェックインで2枠分自動でチェックインされます。

## 退館方法

退館には、**会員証をかざす等の手続きはございません。**

**【梅田中津店のみ】 解錠スイッチを押す。**

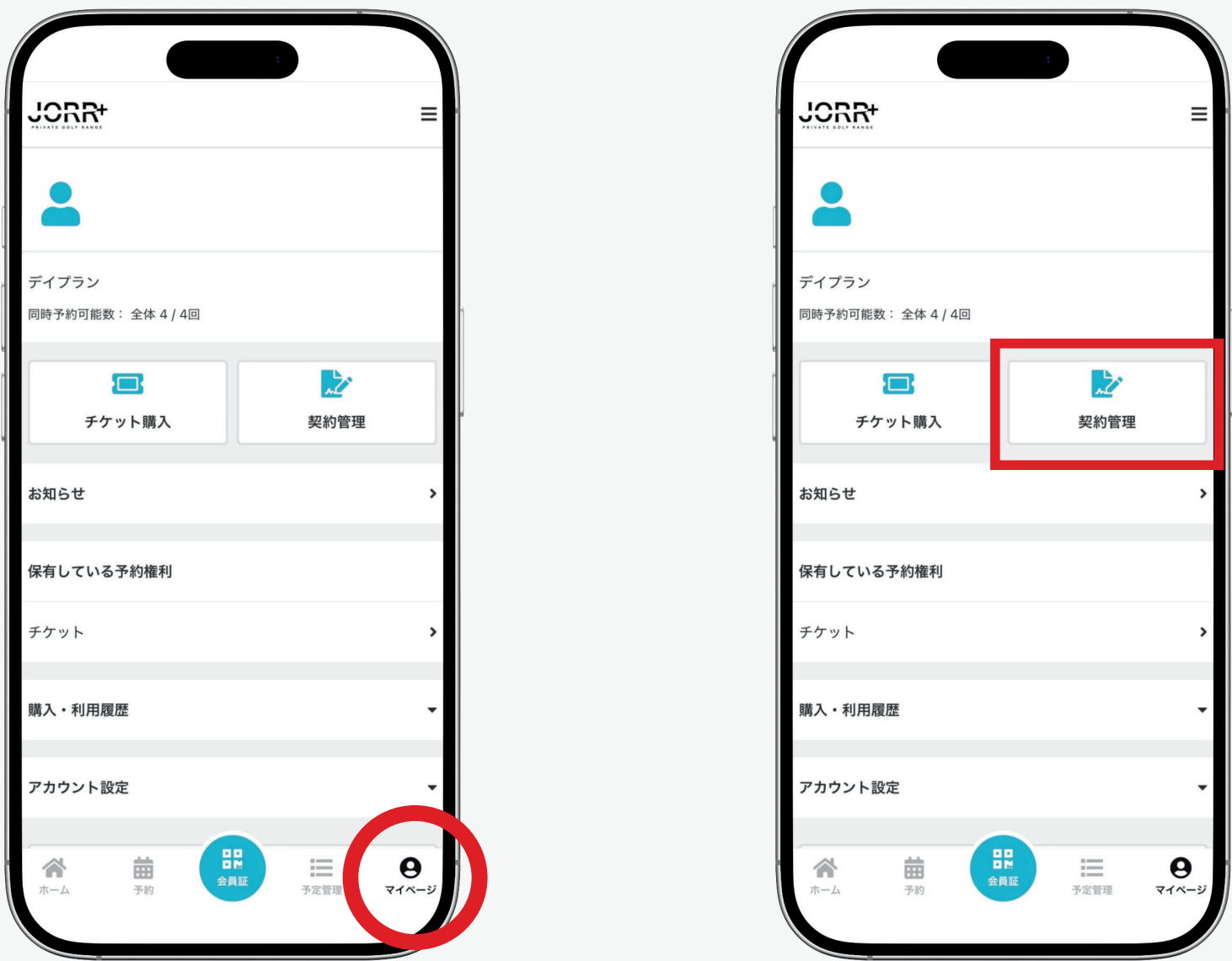
扉の左手奥にある開錠スイッチを1回押すと、電磁錠が会場します。そのままドアを押してください。





# プランの変更（休会を含む）

1. 「マイページ」を選択 2. 「契約管理」を選択

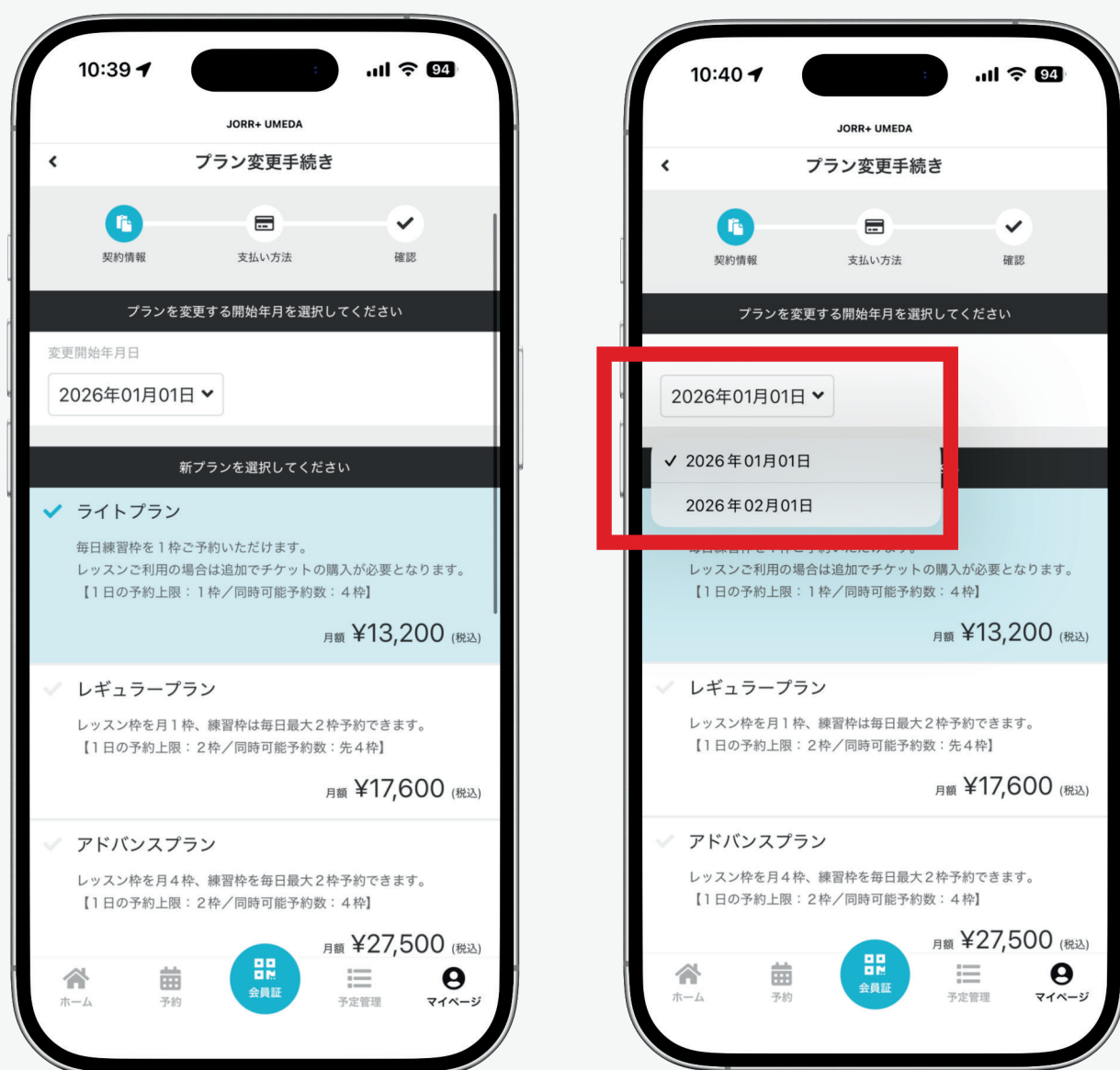


3. プラン変更を選択



# プランの変更

## 4. 変更したいプランを選択



10日までの受付で翌月と翌々月からの変更できます。  
10日を過ぎての操作は、翌々月以降の変更となります。  
※休会プランを設定のお客様へ

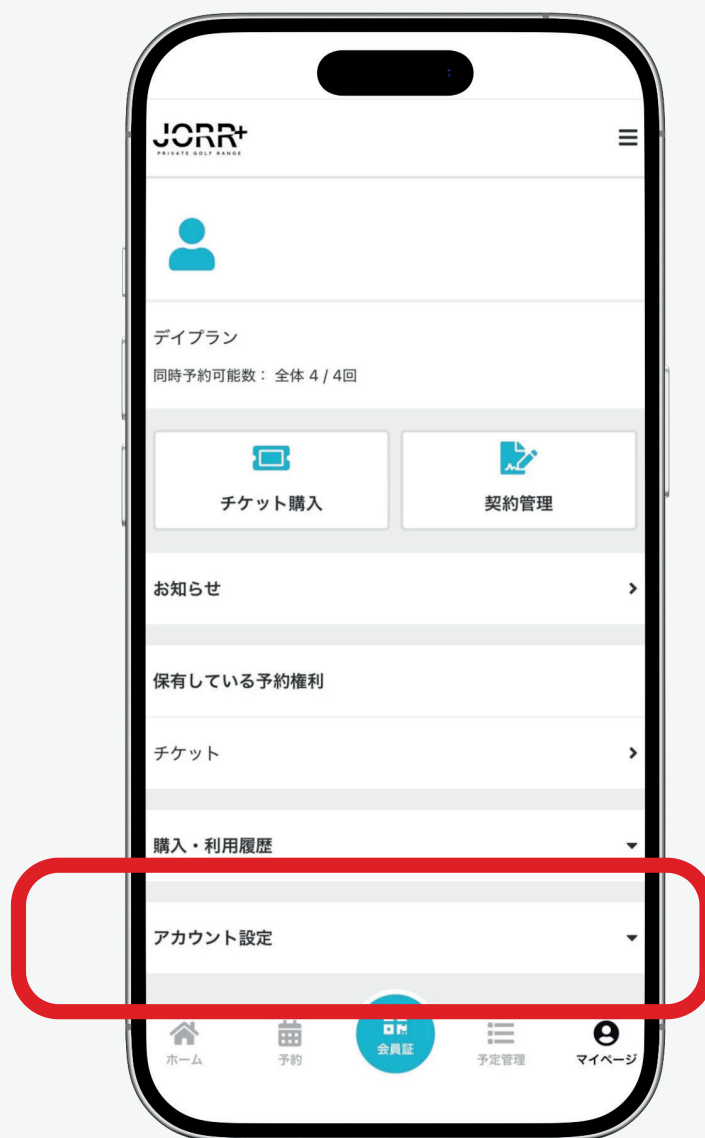
休会は原則2ヶ月です。再会・休会延長をご希望の方は公式LINEへご連絡ください。

# カード情報を変更

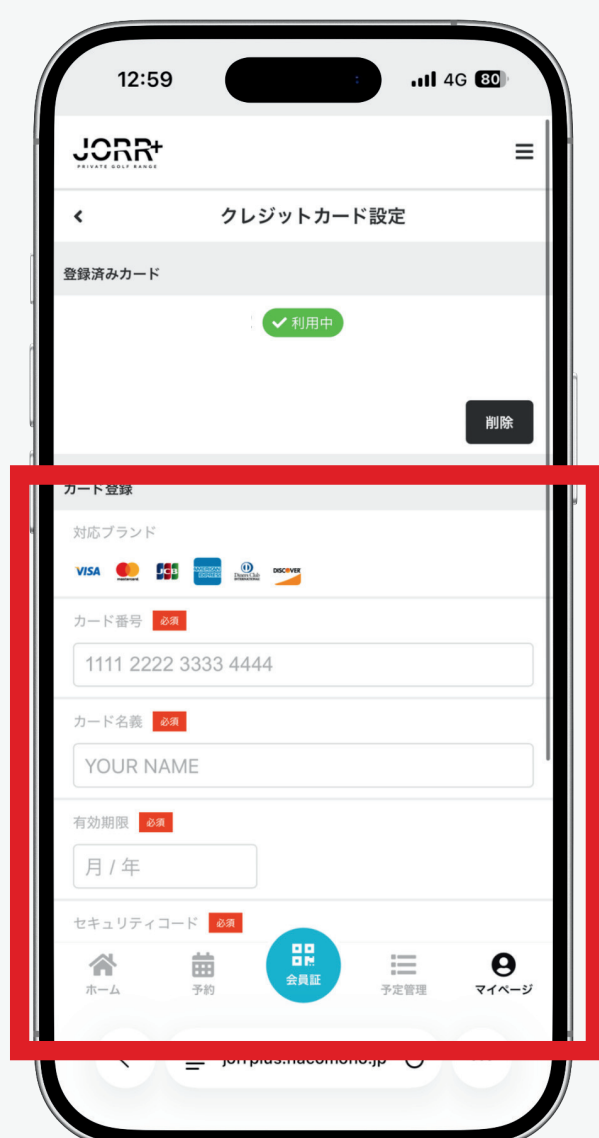
1. 「マイページ」を選択



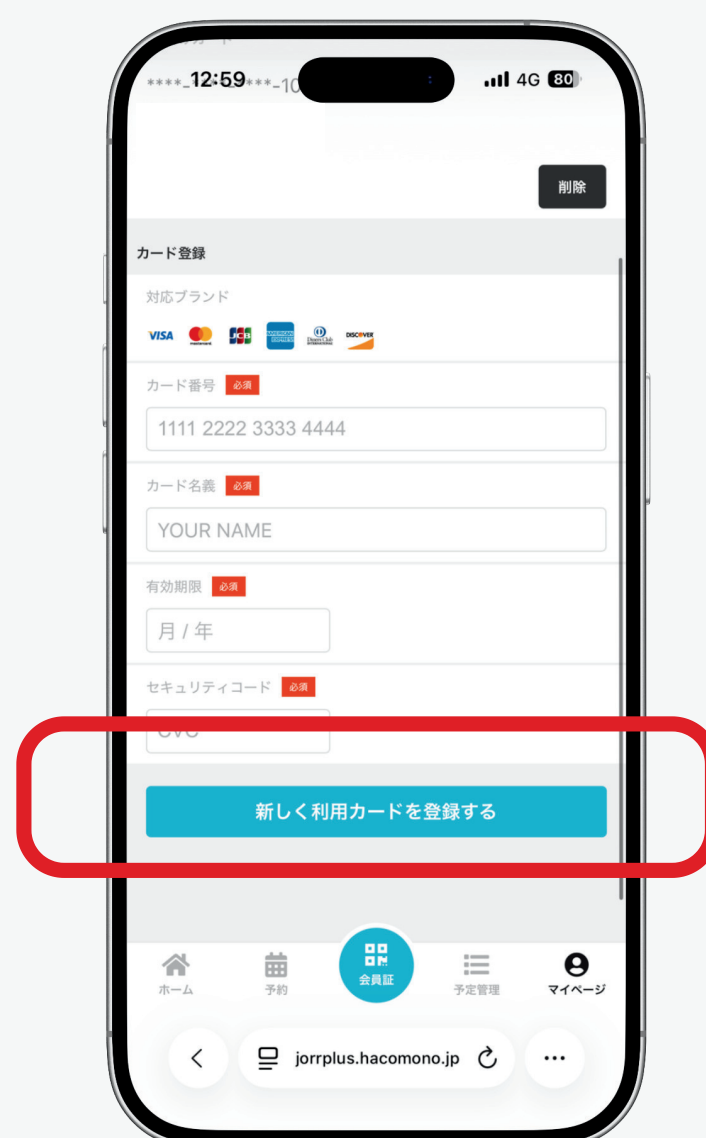
2. 「アカウント設定」を選択



3. 新しいカード情報を入力



4. 「新しく利用カードを登録する」を押す



# 退会手続き

1. 「マイページ」を選択    2. 「契約管理」を選択



3. 「退会」を選択



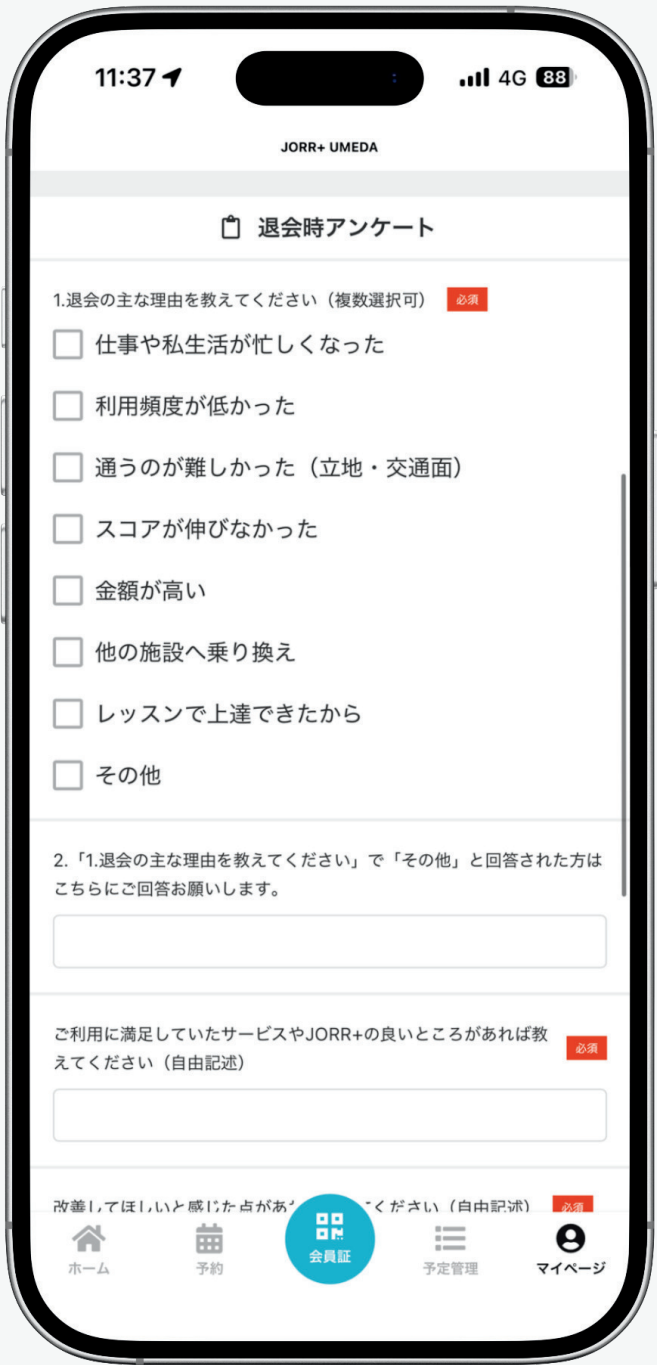
4. 「退会日」を選択

退会日は、当月10日までの申請で翌月末解約ができます。それ以降は翌々月の手続きです。





# 5.アンケートを入力



# 6.「退会手続きを行う」を押す。



# 7.「退会完了」を選択



# 追加チケットの購入

シングルショットプランやそれ以外のプランで追加でレッスンチケットが必要な場合はご購入をお願いします。  
チケット有効期限は購入日から6ヶ月間です。

1. 「マイページ」を選択
2. 「チケット購入」を選択



## 3.購入チケットの選択

プラン内で購入できるチケットが表示されます。店舗選択画面が出てきますがどちらの店舗でもお使いいただけます。

## 4.購入内容の確認

購入内容を確認し、「チケットを購入する」を押してください。

